

Carmen ESPOSITO

Putignano (BA)
28.08.1987



Via Nicola Piccinni, 5 - 20131 Milano
+39 345 5728610
MAIL espositocar@gmail.com
PEC carmen.esposito1@ingpec.eu

PROFILO

Process Manager con oltre 7 anni di esperienza nel settore dei servizi di igiene ambientale e di global service. Ottime capacità organizzative e di gestione dei progetti e di piani di lavoro, con riferimento alle fasi di progettazione, implementazione e gestione dei servizi; pieno rispetto degli obiettivi assegnati e delle tempistiche. Approfondita conoscenza del Codice degli Appalti con riferimento sia alla fase di progettazione della procedura di gara (servizi/lavori e forniture), sia a quella di verifica dell'esecuzione delle opere/servizi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Nov. 2015 a tutt'oggi

AEMME Linea Ambiente S.r.l. (Legnano – MI)

Process Manager

(società sottoposta alla direzione e coordinamento della AMGA Legnano S.p.A.)

Assistenza al Direttore Operations quale diretto riporto, nell'esercizio di tutte le sue funzioni e nello specifico:

- pianificazione e progettazione tecnico ed economica dei servizi di igiene ambientale. Nello specifico, mi occupo di pianificare, programmare e gestire le attività relative ai servizi di igiene urbana espletati dalla società, sia con mezzi proprio che affidati ad operatori economici terzi;
- redazione della documentazione inerente le procedure di gara per l'affidamento dei servizi e forniture. Nello specifico, con riferimento a numerose procedure di gare di appalto (anche sopra soglia), ricopro il ruolo Responsabile Unico del Procedimento (c.d. RUP) e di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (c.d. DEC);
- gestione budget economico dei servizi (es. redazione del budget annuale, del piano degli investimenti ed eventuale aggiornamento degli stessi - monitoraggio Stati Avanzamento Servizi);
- studio e ricerca per l'implementazione di nuovi processi e/o miglioramento dei processi aziendali in uso.

Responsabile Area manutenzione verde e global service e nello specifico:

- Gestione del servizio di manutenzione del verde pubblico in favore di tre amministrazioni comunali dell'Alto Milanese - circa 1.600.000 mq di superficie a verde gestiti (gestione e coordinamento delle risorse, definizione contratti di servizio, referente rapporti clienti/fornitori, reporting e budget) e delle patrimonio del Gruppo societario AMGA (a titolo semplificativo e non esaustivo piattaforme ecologiche, piscine e impianti sportivi del comune di Legnano e Parabiago, cabine distribuzione gas ecc....);
- per conto delle amministrazioni comunali di Legnano, Parabiago e Buscate, mi occupo di gestire anche le attività di manutenzione degli arredi urbani e delle attrezzature ludiche secondo quanto previsto dalla normativa EN 1176.
- oltre a coordinare le attività di manutenzione del verde svolte dalle ditte appaltatrici (quest'ultime selezionate mediante procedure di gara nelle quali svolgo la funzione di R.U.P), gestisco e coordino le attività di una squadra di pronto intervento composta da 3 persone.

A.Se.R. S.p.A. (Rho - MI)

Impiegata ufficio tecnico

14 marzo '13 - 15 novembre '15

Assistente tecnico – operativa per la gestione dei servizi affidati alla società.
Gestione amministrativa dei fornitori e della reportistica dei servizi

AVR. S.r.l. (Rho - MI)

Impiegata ufficio tecnico

27 agosto '12 – 28 febbraio '13

Apprendista ufficio tecnico

ISTRUZIONE

Scuola Superiore Sant'Anna - Pisa

2012

Master Universitario II° livello

Gestione e controllo dell'ambiente: tecnologie e management per il ciclo dei rifiuti - vincitrice borsa di studio per la partecipazione a detto master a seguito della valutazione del CV e di colloquio con il Consiglio di Corso del Master

Politecnico di Bari

2005 - 2011

Laurea Specialistica - 110 e lode

Ingegneria per la tutela del territorio

Liceo Scientifico "Cartesio" - Bari

2005

Diploma di maturità scientifica

COMPETENZE E ABILITÀ

Iscritta Ordine degli Ingegneri della Provincia di Milano – matr. 31072 sez. A

Nov. '18 - Mar. '19 - Master in Sistemi di Gestione Integrati Qualità, Sicurezza Energia e Ambiente

Qualifica conseguita: Attestato Lead Auditor ISO 9001:2015
Attestato Lead Auditor ISO 14001:2015
Attestato Lead Auditor ISO 45001:2018
Attestato Auditor ISO 50001:2011

2018 - Master Executive in diritto dell'ambiente – Tuttoambiente S.p.A.

2018 - Corso di Project Management ISIPM-Base® per i RUP Mediaconsult - Istituto Italiano di Project Management (ISIPM) - Project Management

L I N G U E

INGLESE - ottima conoscenza scritta e parlata

ITALIANO - madrelingua

C O N O S C E N Z E I N F O R M A T I C H E

Ottima conoscenza dei più moderni ed utilizzati sistemi operativi e software: **Microsoft Office** (Word, Excel, etc...), browser di navigazione web e client di posta elettronica.

Ottima conoscenza ed utilizzo di software specifici quali:

Anthea - gestione servizio di igiene ambientale;

GreenSpaces (precedentemente R3 Trees) – gestione servizio manutenzione verde;

Microsoft Dynamics NAV (Navision) – ERP gestionale.

C A P A C I T À E C O M P E T E N Z E R E L A Z I O N A L I

Ricoprendo il ruolo di process manager e quindi di team leader di diversi gruppi di lavoro, ho sviluppato in modo professionale la capacità di dare informazioni e/o direttive in modo chiaro e preciso. Ottime capacità di eloquio in pubblico e per iscritto.

C A P A C I T À E C O M P E T E N Z E O R G A N I Z Z A T I V E

Ottima preparazione con riferimento alla normativa tecnica che disciplina le fasi di progettazione e gestione di progetti di servizi. Conoscenza approfondita della normativa che regola gli appalti e il diritto dell'ambiente. In numerosissime occasioni, ho ricoperto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (c.d. RUP) o di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (c.d. DEC) in procedure di gara ad evidenza pubblica con importo a base di gara sopra la soglia comunitaria.

A L T R E I N F O R M A Z I O N I

Patente di guida cat. B

=====

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000).

La sottoscritta Carmen Esposito consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, corrispondono a verità.

FIRMA

