

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ARDUIN MIRIAM**  
Indirizzo Domiciliata per la carica presso  
**AMGA LEGNANO SPA -VIA PER BUSTO ARSIZIO 53 20025 LEGNANO (MI)**

Telefono [REDACTED]  
Fax [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]

Nazionalità [REDACTED]  
Data di nascita [REDACTED]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) *01/09/2009 in corso*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Amga Legnano SPA, Via per Busto, 53 - 20025 Legnano*
- Tipo di azienda o settore *Società in-house a totale capitale pubblico operante direttamente o attraverso le società controllate nelle attività di igiene ambientale, distribuzione del gas metano, teleriscaldamento, gestione di impianti sportivi e piscine e di altri servizi pubblici locali per i Comuni soci*
- Tipo di impiego *Senior controller*
- Principali mansioni e responsabilità *Definizione impianto di contabilità analitica per l'intero gruppo, definizione degli oggetti del controllo con il management aziendale, in base alle esigenze informative della direzione e dei responsabili dei vari uffici.  
Preparazione report atti a monitorare l'andamento aziendale e a supportare la direzione nelle scelte strategiche aziendali.  
Predisposizione di piani finanziari inerenti il servizio di igiene ambientale per il calcolo della tariffa dei Comuni serviti.  
Predisposizione dei rendiconti annuali separati (Unbundling Contabile) previsti dall'Autorità per l'energia Elettrica e il Gas, in base al Testo Unico Integrato Contabile (TIUC), Allegato A alla Deliberazione 231/2014/R/com.  
Parametrizzazione e inserimento del Sistema informativo cespiti.  
Dal 01/04/2004 al 31/08/2009*
- Date (da – a) *Dal 01/04/2004 al 31/08/2009*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *ASM SRL Via Crivelli, 39 - 20013 Magenta*
- Tipo di azienda o settore *Società in-house a totale capitale pubblico operante direttamente o attraverso le società controllate nelle attività di igiene ambientale, distribuzione e vendita del gas metano, gestione della rete idrica e di altri servizi pubblici locali per i Comuni soci*
- Tipo di impiego *Responsabile contabilità generale e controllo di gestione*
- Principali mansioni e responsabilità *Predisposizione dei dati di bilancio preventivi e consuntivi in collaborazione con il responsabile amministrativo, gestione dei cespiti aziendali e del libro inventario.  
Implementazione dell'impianto di contabilità analitica, gestione e predisposizione di report periodici per monitorare il raggiungimento degli obiettivi e lo scostamento dal budget.  
Individuazione degli obiettivi del controllo di gestione, in collaborazione con il management aziendale, elaborazione dati e interpretazione report.  
Predisposizione dei rendiconti annuali separati (Unbundling Contabile) previsti dall'Autorità. In*

- Date (da – a) base alla Del. 11/07 del TIU.  
Dal 03/07/2000 al 31/03/2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro NETA SPA Via dei Valtorta, 48 - 200127 Milano
- Tipo di azienda o settore Società per azioni operante nel settore del software e servizi IT, specializzata nella realizzazione di prodotti software e consulenza in particolare per il settore utilities.
- Tipo di impiego Consulente senior contabilità analitica e controllo di gestione
- Principali mansioni e responsabilità
  - Analisi dell'organizzazione, dell'utilizzo dei sistemi informativi adottati e degli obiettivi da monitorare delle aziende affidate.
  - Definizione impianto di contabilità analitica, definizione degli oggetti del controllo con il management aziendale in base alle esigenze informative della direzione e dei responsabili dei vari uffici.
  - Implementazione dei sistemi informativi, ed eventuale coordinamento di personale addetto alla formazione.
  - Preparazione report e relazioni atti a monitorare l'andamento aziendale e a supportare la direzione nelle scelte strategiche aziendali. Supporto agli organi direttivi per la presentazione dei report ottenuti
  - Formazione e consulenza per la predisposizione dei rendiconti annuali separati (Unbundling Contabile) previsti dall'Autorità per l'energia elettrica e il gas in base alla Del. 11/07 del TIU.
- Date (da – a) Dal 02/1995 al 02/07/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Decam S.r.l .Via 1° Maggio , 29 20014 Nerviano
- Tipo di azienda o settore Società specializzata in servizi di bonifica e smantellamento dell'amianto.
- Tipo di impiego Responsabile amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità
  - Gestione contabilità generale, clienti e fornitori, gestione tesoreria.
  - Predisposizione del bilancio civilistico.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 7 Luglio 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Economia e Commercio, Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Gestione e amministrazione delle imprese
- Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio
- Date (da – a) 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Statale Ettore Majorana, Rho
- Qualifica conseguita Maturità scientifica

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

B2

B1

B1

INGLESE

- Capacità di lettura

A2

- Capacità di scrittura

A2

- Capacità di espressione orale

A2

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento, grazie all'attività di consulenza intrapresa nell'esperienza professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, capacità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate, nelle quali mi è stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Sono in grado di lavorare anche in situazioni di stress, capacità acquisita grazie alla gestione di relazioni con i clienti nelle diverse esperienze lavorative.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Sono in grado di implementare un sistema di contabilità analitica e controllo di gestione, dall'individuazione degli obiettivi aziendali, condivisi con la direzione, alla definizione degli oggetti da monitorare quali centri di costo, centri di responsabilità, commesse, etc. L'attività di implementazione comprende l'analisi dei sistemi informatici e dei processi.

Ho un'approfondita conoscenza del sistema amministrativo-contabile, che mi permette di gestire dalle scritture contabili alla redazione del bilancio d'esercizio. Inoltre grazie alla conoscenza acquisita dall'utilizzo di diversi ERP sono in grado di mettere in atto procedure di controllo per verificare la correttezza dei dati elaborati da diversi sistemi e inviati alla contabilità (es. sistema paghe, magazzino, ecc.).

Sono in grado di parametrizzare e informatizzare il sistema cespiti per la gestione degli ammortamenti e delle immobilizzazioni.

Predispongo i rendiconti annuali separati (CAS) previsti dall'Autorità per l'energia elettrica e il gas in base al Testo Integrato Unbundling Contabile (TIUC), Allegato A alla Deliberazione 231/2014/R/com.

Predispongo i piani economici e finanziari per il servizio di igiene ambientale in base alle linee guida stabilite dal Ministero dell'Economia e delle finanze.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Sono in grado di utilizzare a livello avanzato i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel, Word, Power Point, che utilizzo quotidianamente.

Conosco in maniera approfondita l'ERP di Neta Engineering e Navision.

Sono in grado di utilizzare il sistema di business intelligence "Business Object" per l'analisi e il reporting.

PATENTE

B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del decreto legislativo n° 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firmato in originale